

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВСТ БАНК»

Код за ЄДРПОУ: 26237202

Адреса: Україна, 49051, м Дніпро, вул. Курсантська, 24

Номер контактного телефону 0 800 30 70 10

Вебсайт Банку: <https://vstbank.ua/>

Ліцензії та дозволи, надані Банку: <https://vstbank.ua/public>

Банківські послуги:

залучення коштів та банківських металів, що підлягають поверненню, від необмеженого кола фізичних осіб: <https://vstbank.ua/private/deposits>

відкриття та ведення рахунків клієнтів, у т.ч. у банківських металах

надання коштів та банківських металів у кредит за рахунок залучених у вклади (депозити), у тому числі на поточні рахунки, коштів та банківських металів від власного імені, на власних умовах та на власний ризик(в тому числі споживче кредитування): <https://vstbank.ua/private/loans>

Фінансові послуги:

торгівля валютними цінностями

фінансові платіжні послуги

та інші послуги, визначені чинним законодавством України.

Платіжні послуги (разові):

ініціювання платіжної операції, результатом якої є переказ коштів отримувачу без відкриття рахунку Користувачу у Банку.

Тарифи Банку: <https://vstbank.ua/private/tsi#/>

Захист персональних даних клієнтів Банку: <https://vstbank.ua/personal-data-protection>

Дії Банку в разі невиконання клієнтом обов'язків згідно з договором про надання банківських послуг:

1)досудове врегулювання:

-в разі настання терміну/строку – погашення заборгованості за договором шляхом виконання платіжних інструкцій на умовах, визначених укладеним договором та чинним законодавством;

-сплата неустойки в порядку та розмірах, визначених укладеним договором та чинним законодавством;

-відмова в обслуговуванні клієнта (в тому числі-розірвання договору) на умовах, визначених укладеним договором та чинним законодавством;

-врегулювання простроченої заборгованості за договором про споживчий кредит – шляхом взаємодії з клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена договором про споживчий кредит та які надали згоду на таку взаємодію; відступлення права вимоги за договором про споживчий кредит; залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості за договором про споживчий кредит;

2)звернення з позовом до суду про стягнення заборгованості з клієнта згідно умов укладеного договору та вимог чинного законодавства.

Порядок розгляду Банком звернень клієнтів: <https://vstbank.ua/ru/citizensappeals>

Розділ "Звернення громадян" офіційного Інтернет-представництва Національного банку України, де розміщено інформацію про розгляд звернень: <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection/citizens-appeals> та <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection>

Гаряча лінія: 0 800 505 240

ПРАВИЛА НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ БЕЗ ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ В АТ «ВСТ БАНК», в редакції, затвердженій Рішенням Правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВСТ БАНК»(протокол №85 від 07.08.2026 року), набирає чинності з 14.08.2026 року.

Інформація про систему гарантування вкладів фізичних осіб: <https://vstbank.ua/guarantee>

Банк звертає увагу, що:

- підписання клієнтом публічної пропозиції (оферти) передбачає надання його згоди на зазначені умови надання банківських/фінансових/платіжних послуг;

- Клієнт має право відмовитися від отримання рекламних матеріалів каналами дистанційного електронного обслуговування: <https://vstbank.ua/Content/Entities/SparkFile/889/ru/Анкета%20Заява%20відмова%20від%20реклами.pdf>

**ПРАВИЛА НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ БЕЗ ВІДКРИТТЯ
РАХУНКУ В АТ «ВСТ БАНК»**

(редакція діє з 14.08.2026 року)

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
РОЗДІЛ 2. ТЕРМІНИ.....	6
РОЗДІЛ 3. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.....	8
РОЗДІЛ 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.....	10
РОЗДІЛ 5.ІНФОРМУВАННЯ КОРИСТУВАЧА.....	14
РОЗДІЛ 6.ПЛАТІЖНІ ІНСТРУКЦІЇ	16
РОЗДІЛ 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.....	18
РОЗДІЛ 8.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.	19
РОЗДІЛ 9.ОСОБЛИВІ УМОВИ.....	20
РОЗДІЛ 10. ІНШІ УМОВИ.....	32
Додаток №1. Указівки щодо особливостей заповнення реквізитів платіжної інструкції, оформленої в паперовій або електронній формі.....	33
Додаток №2. Розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції та платіжної інструкції.....	38

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. АТ «ВСТ БАНК», діючи на підставі ст.ст.633, 634, 641, 644 Цивільного кодексу України, звертається з цією Публічною пропозицією (офертою) та бере на себе зобов'язання надавати разові платіжні послуги без відкриття рахунку в порядку та на умовах, передбачених цими Правилами, які були встановлені Банком, оприлюднені на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/>, а також на веб-сайтах Партнерів Банку (що надають разові платіжні послуги з використанням електронних платіжних засобів) Користувачам, які приймуть (акцептують) цю Публічну пропозицію Банку.

1.2. Акцептування даної Публічної пропозиції (оферти) здійснюється за адресами місцезнаходження точок надання разових платіжних послуг Банку/Партнерів Банку, перелік яких оприлюднений на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах Партнерів Банку.

1.3. Правила надання разових платіжних послуг без відкриття рахунку в АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «ВСТ БАНК» (далі-«Правила») є загальнодоступними, розроблені на невизначений строк та набирають чинності з дати, вказаної при їх розміщенні на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах Партнерів Банку.

1.4. Правила є системою затверджених і оприлюднених норм та умов, які визначають порядок та умови надання разових платіжних послуг без відкриття рахунку (далі-« разові платіжні послуги» у відповідних числах та відмінках), порядок встановлення та зміни тарифів та інші питання, пов'язані з виконанням платіжних операцій у національній валюті та оформлення документів за разовими платіжними операціями без відкриття рахунку (далі-«операція»).

1.5. Користувачами в розумінні цієї Публічної частини Договору є фізична особа або суб'єкт господарювання (юридична особа та фізична особа – підприємець), фізична особа, яка провадить незалежну професійну діяльність - резидент чи нерезидент, який отримує чи має намір отримати разову платіжну послугу як платник.

1.6. Користувач та Банк за текстом Публічної пропозиції також іменуються кожен окремо – Сторона, а разом – Сторони.

1.7. АТ «ВСТ БАНК» (надавач разових платіжних послуг без відкриття рахунку) надає разові платіжні послуги Користувачам платіжних послуг у порядку, передбаченому Законом України «Про платіжні послуги» (зі змінами), з дотриманням норм Положення про порядок емісії та еквайрингу платіжних інструментів, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 29.07.2022 № 164 (зі змінами) (далі - «Постанова №164»/ «Положення №164»), Інструкції про безготівкові розрахунки в національній валюті користувачів платіжних послуг, затвердженої Постановою Правління Національного банку України від 29 липня 2022 року N 163 (зі змінами) (далі-«Постанова №163»/ «Інструкція №163»), з дотриманням вимог Закону України «Про банки і банківську діяльність» (зі змінами), Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» (зі змінами), Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» (зі змінами) (далі – «Закон про ПВК/ФТ»), Закону України «Про захист прав споживачів» (зі змінами), Положення про інформаційне забезпечення банками клієнтів щодо банківських та інших фінансових послуг, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 28 листопада 2019 року № 141 (зі змінами), інших нормативно-правових документів.

1.8. До акцептування Публічної пропозиції Банку (укладення Договору про надання разових платіжних послуг без відкриття рахунку) Користувач платіжних послуг ознайомлюється у доступному для Користувачів місці у точці надання разових платіжних послуг Банку (відділенні Банку, точці обслуговування Користувачів)/Партнерів Банку або на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/personal-data-protection> та повністю і безумовно погоджується зі Згодою-повідомленням суб'єкта персональних даних на обробку та передачу його персональних даних до бази персональних даних фізичних осіб-контрагентів (клієнтів) АТ «ВСТ БАНК». Персональні дані Користувача разових платіжних послуг обробляються

Банком з неухильним виконанням норм Закону України «Про захист персональних даних» (зі змінами).

1.9. Банк під час надання разових платіжних послуг забезпечує здійснення належної перевірки Користувача, уключаючи ідентифікацію та верифікацію Користувача/представника Користувача у випадках та в порядку, визначених законодавством України з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення (далі – «ПВК/ФТ»).

РОЗДІЛ 2. ТЕРМІНИ.

Банк-емітент/Емітент – банк-учасник платіжної системи, який надає послугу емісії платіжних інструментів та має право на надання такої послуги відповідно до цього Закону про платіжні послуги.

Банк/Надавач платіжних послуг - АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВСТ БАНК».

Договір про надання разових платіжних послуг без відкриття рахунку (далі-«Договір»)- договір, який укладається між Банком та Користувачем разових платіжних послуг у письмовій формі (електронний) відповідно до вимог законодавства України, на узгоджених сторонами умовах. Договір укладається шляхом приєднання Користувача до Правил надання разових платіжних послуг без відкриття рахунку в АТ «ВСТ БАНК», розміщених у доступному для Користувачів місці в точках надання платіжних послуг Банку/Партнерів Банку, на веб-сайті Банку (надавача платіжних послуг) в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах Партнерів Банку, які надають разові платіжні послуги з використанням ЕПЗ.

Документ за операцією - документ, що підтверджує виконання платіжної операції.

Еквайринг платіжних інструментів (далі-«Еквайринг»)-платіжна послуга, що полягає у прийнятті платіжних інструментів, результатом якої є переказ коштів отримувачу.

Електронний платіжний засіб (далі-«ЕПЗ»)-платіжний інструмент, реалізований на будь-якому носії, що містить в електронній формі дані, необхідні для ініціювання платіжної операції та/або здійснення інших операцій, визначених договором з емітентом.

Електронний підпис(далі-«ЕП»):

Кваліфікований електронний підпис(далі-«КЕП») - удосконалений електронний підпис, що створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису;

Цифровий власноручний підпис(далі-«ЦВП»)-електронний підпис, що є власноручним підписом фізичної особи, створеним на екрані електронного сенсорного пристрою.

Засіб дистанційної комунікації-засіб комунікації, що використовується в процесі ініціювання платіжних операцій без фізичної присутності Користувача в надавача надавача платіжних послуг, що надає платіжну послугу з переказу коштів без відкриття рахунку.

Значна сума-сума, що дорівнює чи перевищує суму, визначену частиною першою статті 20 Закону про ПВК/ФТ.

Момент безвідкличності-визначений момент часу, після настання якого ініціатор не може відкликати платіжну інструкцію та свою згоду на виконання платіжної операції.

Надавач послуги з переказу коштів без відкриття рахунку(далі-«Банк»)-надавач платіжних послуг, що надає платіжну послугу з переказу коштів без відкриття рахунку платнику, якому надається платіжна послуга з переказу коштів без відкриття рахунку.

Отримувач - особа, на рахунок якої зараховується сума платіжної операції.

Партнер Банку/Партнер- юридична особа, фізична особа-підприємець (в тому числі, але не виключно комерційний агент, технологічний оператор платіжних послуг), який надає послуги у процесі обслуговування платіжної операції Користувача.

Персональний ідентифікаційний номер (далі – «ПІН»)-комбінація цифр, літер або літер і цифр, потрібна для автентифікації користувача під час здійснення операцій із використанням платіжного інструменту.

Платіжна інструкція-розпорядження ініціатора надавачу платіжних послуг щодо виконання платіжної операції.

Платіжна інструкція на переказ коштів без відкриття рахунку-платіжна інструкція, що подається Користувачом (платником), якому надається платіжна послуга з переказу коштів без відкриття рахунку, до надавача послуги з переказу коштів без відкриття рахунку.

Платіжна послуга-діяльність надавача платіжних послуг без відкриття рахунку та/або супроводження платіжних операцій.

Платіжний застосунок-програмне забезпечення, що дає змогу Користувачу ініціювати платіжну операцію з рахунку платника за допомогою платіжних інструментів та/або здійснювати інші операції, передбачені договором з надавачем платіжних послуг.

Платіжний пристрій-технічний пристрій (банківський автомат, платіжний термінал, програмно-технічний комплекс самообслуговування, програмно-апаратне середовище мобільного телефону, інший пристрій), що дає змогу користувачу ініціювати платіжну операцію, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями цього пристрою.

Платник-особа, з рахунку якої ініціюється платіжна операція на підставі платіжної інструкції.

Платник фактичний-особа, яка в платіжній інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку зазначена фактичним платником і грошові зобов'язання якої виконує платник за послугою з переказу коштів шляхом ініціювання платіжної операції.

Платник, якому надається платіжна послуга з переказу коштів без відкриття рахунку (далі –«Користувач»)-особа, яка перераховує кошти зі свого рахунку, відкритого в надавача платіжних послуг з обслуговування рахунку, надавачу послуги з переказу коштів без відкриття рахунку для отримання платіжної послуги з переказу коштів без відкриття рахунку.

Розова платіжна операція на значну суму-фінансова операція, що здійснюється без встановлення ділових відносин, на суму, що дорівнює чи перевищує значну суму (незалежно від того, проводиться така фінансова операція одноразово чи як кілька фінансових операцій, що можуть бути пов'язані між собою).

Споживач-фізична особа, яка отримує або має намір отримати платіжну послугу для задоволення особистих потреб, не пов'язаних із підприємницькою, незалежною професійною діяльністю.

Споживач фінансових послуг- фізична особа, яка звертається за наданням фінансових послуг до Банку як надавача фінансових послуг та/або посередника або користується послугами Банку як надавача фінансових послуг та/або посередника для задоволення особистих потреб, не пов'язаних із підприємницькою або незалежною професійною діяльністю.

Таємниця фінансової послуги - будь-яка визначена законом інформація (крім інформації, що становить банківську таємницю і професійну таємницю на ринках капіталу та організованих товарних ринках) щодо діяльності та фінансового стану Користувача, яка стала відома надавачу фінансових або додаткових та/або супутніх послуг у процесі його обслуговування (у тому числі при наданні фінансової або додаткової та/або супутньої послуги), та/або інформація щодо взаємовідносин надавача фінансових або додаткових та/або супутніх послуг з Користувачем чи третіми особами при наданні фінансових або додаткових та/або супутніх послуг, а також інформація про діяльність надавача фінансових або додаткових та/або супутніх послуг та/або про Користувача надавача фінансових або додаткових та/або супутніх послуг, отримана Національним банком України під час здійснення нагляду.

Тарифи - перелік платіжних послуг з визначенням їх вартості.

Фінансові засоби - кошти, банківські метали, фінансові інструменти, боргові зобов'язання та право вимоги боргу, що не віднесені до фінансових інструментів.

Фінансовий номер телефону Користувача-контактний мобільний номер телефону Користувача, що використовується, зокрема, з метою проведення його автентифікації.

Фінансова послуга - операція або декілька операцій, пов'язаних однією правовою метою, з фінансовими засобами, що здійснюються в інтересах інших осіб, ніж надавач такої фінансової послуги, а також послуги, прямо визначені спеціальними законами як фінансові послуги.

QR-код (quick response-швидкий відгук)-матричний код (двовірний штрих-код), який містить інформацію щодо отримувача коштів і призначений для сканування за допомогою мобільного пристрою, сканера штрих-коду з метою швидкого та безпомилкового передавання реквізитів операції переказу коштів.

Інші терміни, що вживаються в Правилах, що є Публічною частиною Договору, вживаються в значеннях, визначених законодавством, яке регулює надання платіжних послуг, та звичаями ділового обороту в сфері фінансових відносин.

РОЗДІЛ 3. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

3.1. Банк здійснює обслуговування Користувачів на підставі договорів і своїх внутрішніх документів. Надання разових платіжних послуг здійснюється на підставі Договору про надання разових платіжних послуг без відкриття рахунку, що укладається між Банком та Користувачем відповідно до вимог законодавства, на узгоджених Сторонами умовах.

3.2. Договір укладається в письмовій формі (електронній чи електронно-паперовій) шляхом приєднання Користувача до публічної частини Договору-Правил надання разових платіжних послуг без відкриття рахунку в АТ «ВСТ БАНК», розміщених у доступному для Користувачів місці у точці надання разових платіжних послуг Банку/Партнерів Банку, на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах Партнерів Банку.

3.3. Правила є публічною пропозицією на укладання Договору (далі – «Публічна пропозиція»/«Правила»). Акцептування даної Публічної пропозиції здійснюється за адресами місцезнаходження точок надання разових платіжних послуг Банку та Партнерів Банку, перелік яких оприлюднений на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах Партнерів Банку.

3.4. Договір складається з двох частин-цих Правил (Публічної частини договору, викладеної в електронній формі) та платіжної інструкції (Індивідуальної частини договору, викладеної в електронній чи паперовій формі). Тарифи є Додатком до Договору.

3.5. При проведенні разових платіжних операцій:

3.5.1. з використанням ЕПЗ:

3.5.1.1. через платіжний пристрій або шляхом використання веб-сайту/веб-сторінки Банку чи його Партнерів (в тому числі, але не виключно з використанням QR-коду) факт ознайомлення з умовами Правил та Тарифами, акцептування Публічної пропозиції (приєднання до Правил) та надання згоди з умовами Договору Користувач /представник Користувача підтверджує/фіксує у відповідному документі за операцією з використанням ЕПЗ (в тому числі, але не виключно з використанням QR-коду) (розрахунковій квитанції) шляхом введення ПІН-коду чи використанням токенів сервісів Apple pay/Google pay, чи використання ОТР-пароллю, чи в процесі здійснення розрахування платіжним пристроєм з біометричним підтвердженням чи візуванням квитанції про сплату власним фізичним підписом, що є рівнозначним накладенню електронного підпису Користувача. Договір вважається укладеним у момент ініціювання разової платіжної операції за допомогою платіжного пристрою або шляхом використання веб-сайту/веб-сторінки Банку чи Партнера Банку (в тому числі, але не виключно з використанням QR-коду). Ініціюючи разову платіжну операцію, Користувач шляхом введення ПІН-коду чи з використанням токенів сервісів Apple pay/Google pay, чи з використанням ОТР-пароллю, чи в процесі здійснення розрахування платіжним пристроєм з біометричним підтвердженням шляхом візуванням квитанції про сплату власним фізичним підписом, що є рівнозначним накладенню електронного підпису Користувача, підписує платіжний документ за платіжною операцією з використанням ЕПЗ (переказ коштів з власного рахунку на рахунок іншої особи, що надає певні послуги чи виконує певну роботу, реалізовує товар);

3.5.1.2. при проведенні разових платіжних операцій з використанням отриманого посилання (QR-коду) Користувач вводить інформацію стосовно належного Користувачу ЕПЗ, у встановленому банком-емітетном порядку проходить автентифікацію та використовуючи отриманий ОТР-пароль підписує платіжний документ за операцією з використанням ЕПЗ.

3.5.2. без використання ЕПЗ:

3.5.2.1. факт ознайомлення з умовами Правил та Тарифами, акцептування Публічної пропозиції (приєднання до Правил) та надання згоди з умовами Договору Користувач/представник Користувача підтверджує/фіксує у платіжній інструкції в паперовій формі шляхом підписання власним підписом.

Договір вважається укладеним у момент ініціювання разової платіжної операції. Ініціюючи разову платіжну операцію, Користувач підписує платіжну інструкцію на переказ коштів без відкриття рахунку з метою здійснити переказ коштів з рахунку Користувача, відкритого в

надавача платіжних послуг з обслуговування рахунку на рахунок отримувача, тобто для отримання платіжної послуги з переказу коштів без відкриття рахунку на рахунок отримувача коштів.

3.5.2.2. факт ознайомлення з умовами Правил та Тарифами, акцептування Публічної пропозиції (приєднання до Правил) та надання згоди з умовами Договору Користувач/представник Користувача підтверджує/фіксує у платіжній інструкції в електронній формі шляхом накладення електронного підпису(для фізичних осіб- ЦВП або КЕП, для юридичних осіб-КЕП).

Договір вважається укладеним у момент ініціювання Користувачем разової платіжної операції за допомогою засобу дистанційної комунікації. Ініціюючи разову платіжну операцію, Користувач (шляхом накладення електронного підпису) підписує платіжну інструкцію на переказ коштів без відкриття рахунку з метою здійснити переказ коштів з рахунку Користувача, відкритого в надавача платіжних послуг з обслуговування рахунку на рахунок отримувача, тобто для отримання платіжної послуги з переказу коштів без відкриття рахунку на рахунок отримувача коштів.

3.6. Предметом договору, відповідно до цих Правил, є надання Банком разових платіжних послуг Користувачам:

3.6.1.з використанням ЕПЗ-ініціювання платіжної операції як складової послуги еквайрингу платіжних інструментів, результатом якої є переказ коштів отримувачу з рахунку Користувача (далі-«Послуга»);

3.6.2.без використання ЕПЗ- ініціювання платіжної операції, результатом якої є переказ коштів з рахунку Користувача, відкритого в надавача платіжних послуг з обслуговування рахунку на рахунок отримувача, тобто отримання платіжної послуги з переказу коштів без відкриття рахунку на рахунок отримувача коштів.

РОЗДІЛ 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Банк зобов'язаний:

4.1.1. здійснювати діяльність з надання разових платіжних операцій:

4.1.1.1. з використанням ЕПЗ-на умовах, визначених Законом України «Про платіжні послуги» та Положенням №164, тощо;

4.1.1.2. без використання ЕПЗ-на умовах, визначених Законом України «Про платіжні послуги» та Інструкцією №163, тощо;

4.1.2. здійснювати обслуговування Користувача на підставі договірних відносин через платіжний застосунок Банку/засіб дистанційної комунікації;

4.1.3. організовувати роботу щодо надання разових платіжних послуг, в тому числі, але не виключно, з залученням Партнерів та з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні послуги» та Положення №164;

4.1.4. надати Користувачу на його запит інформацію про порядок і умови здійснення разової платіжної операції або доступ до такої інформації;

4.1.5. проводити належну перевірку Користувача (його представника) у порядку, визначеному Законом про ПВК/ФТ та внутрішніми документами Банку з питань ПВК/ФТ до (під час) ініціювання разової платіжної операції без встановлення ділових відносин з Користувачами, якщо сума фінансової операції дорівнює або перевищує значну суму (незалежно від того, проводиться така фінансова операція одноразово чи як кілька фінансових операцій, що можуть бути пов'язані між собою);

4.1.6. ознайомити Користувача з розміром комісійної винагороди за виконання разової платіжної операції, в тому числі з розміром комісійної винагороди за виконання разової платіжної операції з використанням ЕПЗ у випадку залучення Партнера Банку (за наявності такої комісійної винагороди), безпосередньо перед ініціюванням такої операції;

4.1.7. забезпечити Користувачу після отримання інформації про комісійну винагороду змогу відмовитися від уже розпочатої платіжної операції;

4.1.8. надати Користувачу можливість:

4.1.8.1. перевірити реквізити платіжної інструкції, сформованої Банком під час здійснення Користувачем разової платіжної операції (крім операцій, здійснених безпосередньо в транспорті та/або в торгово-сервісній мережі) з використанням ЕПЗ, до надання Користувачем згоди на проведення операції;

4.1.8.2. ознайомитися/перевірити заповнення реквізитів платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку без використання ЕПЗ до надання Користувачем згоди на виконання платіжної операції;

4.1.9. за потреби ініціювання Користувачем платіжної операції за фактичного платника додатково до обов'язкових реквізитів, визначених Інструкцією №163 та п.6.3. цих Правил, забезпечити можливість Користувачу заповнити наступні реквізити платіжної інструкції: найменування / прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фактичного платника, код фактичного платника;

4.1.10. отримати згоду Користувача на виконання платіжної операції;

4.1.11. забезпечити Користувачу після перевірки реквізитів платіжної інструкції змогу відмовитися від уже розпочатої разової операції;

4.1.12. забезпечити виконання кожної платіжної інструкції окремою платіжною операцією;

4.1.13. забезпечити виконання зведеної платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку за кожним отримувачем, зазначеним у цій зведеній платіжній інструкції, окремою платіжною операцією;

4.1.14. надавати разові платіжні послуги згідно графіку роботи точок надання разових платіжних послуг Банку;

4.1.15. надавати Користувачу Послугу у день звернення Користувача до точки надання разових платіжних послуг Банку;

4.1.16. після прийняття до виконання платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку надати Користувачу шляхом направлення інформаційного повідомлення засобами

дистанційного електронного обслуговування, обраними Сторонами (у тому числі засобами електронної пошти та/або надання доступу до такого інформаційного повідомлення через програмний застосунок або в інший спосіб за домовленістю з Користувачем), таку інформацію:

- 1) номер платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку, дату і час її отримання;
- 2) найменування надавача послуги з переказу коштів без відкриття рахунку;
- 3) найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) платника за послугою з переказу коштів та код платника за послугою з переказу коштів (за наявності таких реквізитів у платіжній інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку);
- 4) найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фактичного платника та код фактичного платника (у разі наявності такої інформації в платіжній інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку);
- 5) найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) отримувача, код отримувача та номер його рахунку (для виконання платіжної операції із зарахування коштів на рахунок отримувача); або номер електронного платіжного засобу отримувача (для виконання платіжної операції за реквізитами електронного платіжного засобу отримувача); або найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) отримувача (для видачі готівкових коштів отримувачу);
- 6) суму платіжної операції;
- 7) призначення платежу;

8) інформацію про відмову надавача послуги з переказу коштів без відкриття рахунку у прийнятті платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку до виконання (у разі відмови);

4.1.17. забезпечити виконання кожної платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку окремою платіжною операцією;

4.1.18. забезпечити виконання зведеної платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку за кожним отримувачем, зазначеним у цій зведеній платіжній інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку, окремою платіжною операцією;

4.1.19. забезпечити збереження інформації, що містить банківську таємницю, таємницю фінансової послуги згідно з чинним законодавством України. Без згоди Користувача інформація, що містить банківську таємницю, таємницю фінансової послуги може бути розкрита лише у випадках, що передбачені чинним законодавством України;

4.1.20. на вимогу Користувача надавати шляхом, визначеним у вимозі Користувача, таку інформацію:

- 1) відомості про фінансові показники діяльності Банку та економічний стан Банку, які підлягають обов'язковому оприлюдненню;
- 2) перелік керівників Банку та його відокремлених підрозділів;
- 3) перелік платіжних послуг, що надаються Банком;
- 4) ціну/тарифи платіжних послуг;
- 5) кількість акцій Банку та розмір часток у статутному капіталі Банку, які знаходяться у власності членів його виконавчого органу (Правління Банку), перелік осіб, частки яких у статутному капіталі Банку або належна їм кількість акцій Банку перевищують 5 відсотків, структуру власності Банку;
- 6) іншу інформацію з питань надання платіжних послуг, право на отримання якої встановлено законом.

Інформація надається Користувачу в письмовій формі (у формі паперового або електронного документа), у тому числі засобами електронної пошти та/або шляхом надання посилання на інформацію, що розміщується на веб-сайті (веб-сторінці) Банку та/або надання доступу до такої інформації через особистий кабінет Користувача та/або програмний застосунок або в інший спосіб за домовленістю з Користувачем. Розміщення відповідної інформації на веб-сайті (веб-сторінці) Банку вважається належним виконанням вимоги щодо визначеної Законом письмової форми надання інформації;

4.1.21. виконувати інші обов'язки, визначені чинним законодавством України.

4.2. Банк має право:

4.2.1. встановлювати обмеження щодо суми платіжної операції, яку може ініціювати Користувач;

4.2.2. використовуючи наявні інформацію, яку він отримав від Користувача, та технічні засоби, забезпечити заповнення реквізитів платіжної інструкції за платника за послугою з переказу коштів без ЕПЗ;

4.2.3. в платіжній інструкції заповнити за платника реквізити: призначення платежу, найменування отримувача, код отримувача та номер його рахунку з метою забезпечення оплати Користувачем коштів житлово-комунальних послуг, сплати податків, зборів, платежів до державного і місцевих бюджетів, платежів на рахунки органів державної влади, органів місцевого самоврядування;

4.2.4. надавати Користувачу інформацію про розмір комісійної винагороди на екрані платіжного пристрою/засобу дистанційної комунікації (за технічної можливості), друкувати на паперових документах за операціями, розміщувати в електронній або паперовій формі в місцях здійснення разових платіжних операцій;

4.2.5. відмовитися від проведення разової платіжної операції у випадках, визначених вимогами статті 15 Закону про ПВК/ФТ;

4.2.6. призупинити надання послуг Користувачам на час проведення технічних робіт;

4.2.7. в односторонньому порядку змінювати налаштування, дизайн, графічні матеріали Платіжного пристрою/засобів дистанційної комунікації;

4.2.8. користуватися іншими правами, визначеними чинним законодавством України.

4.3. Користувач зобов'язаний:

4.3.1. перед укладенням Договору ознайомитися на безоплатній основі у доступному для Користувачів місці у точках надання разових платіжних послуг Банку, на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах, точках надання разових платіжних послуг Партнерів Банку з інформацією, перелік якої визначений п.9.7.9. та п.9.7.10. цих Правил;

4.3.2. до укладання Договору ознайомитися з цими Правилами та Тарифами Банку, оприлюдненими у доступному для Користувачів місці у точках надання разових платіжних послуг Банку, на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах, платіжних пристроях Партнерів Банку;

4.3.3. для отримання разової платіжної послуги укласти відповідний Договір на умовах та шляхом, визначеними цими Правилами;

4.3.4. подавати інформацію (офіційні документи), відомості, необхідні для здійснення належної перевірки, а також для виконання Банком інших вимог законодавства у сфері ПВК/ФТ;

4.3.5. під час отримання разової платіжної послуги в Банку дотримуватись норм Закону України «Про платіжні послуги» та

-Постанови №164, здійснюючи переказ коштів без відкриття рахунку з використанням ЕПЗ ;

-Постанови №163, здійснюючи переказ коштів без відкриття рахунку без використання ЕПЗ ;

4.3.6. з метою здійснення платіжної операції за послугою з переказу коштів без відкриття рахунку, кошти для виконання якої надходять з рахунку цього платника, відкритого в іншого надавача платіжних послуг, надавати Банку платіжну інструкцію в електронній або паперовій формі;

4.3.7. сплачувати Банку плату за надані разові платіжні послуги згідно з діючими Тарифами;

4.3.8. виконувати інші обов'язки, визначені чинним законодавством України.

4.4. Користувач має право:

4.4.1. отримувати разові платіжні послуги на умовах, визначених Законом України «Про платіжні послуги» та

-Постановою №164, здійснюючи переказ коштів без відкриття рахунку з використанням ЕПЗ ;

-Постановою №163, здійснюючи переказ коштів без відкриття рахунку без використання ЕПЗ ;

4.4.2. отримувати разові платіжні послуги на підставі договірних відносин через точки надання разових платіжних послуг Банку та Партнерів Банку;

4.4.3.самостійно прийняти рішення щодо необхідності заповнення реквізитів платіжної інструкції що стосується фактичного платника(найменування/прізвище,власне ім'я, по батькові (за наявності),код фактичного платника;

4.4.4.оформити та надати Банку зведену платіжну інструкцію на переказ коштів без відкриття рахунку, яка може містити платіжні інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку на кількох отримувачів;

4.4.5.відмовитися від разової платіжної операції, відкликавши платіжну інструкцію та свою згоду на виконання разової платіжної операції в будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності відповідно до Закону України «Про платіжні послуги». У разі відкликання згоди на виконання разової платіжної операції, така разова платіжна операція вважається неакцептованою;

4.4.5.1.відмова від разової платіжної операції (відкликання згоди Користувача) оформлюється Користувачем шляхом надання Банку розпорядження про відкликання згоди на виконання разової платіжної операції та платіжної інструкції на підставі якої має здійснюватися разова платіжна операція:

4.4.5.1.1.у випадку здійснення переказу коштів без відкриття рахунку з використанням ЕПЗ розпорядження оформлюється Користувачем шляхом вибору функції «Відміна» на платіжному пристрої до моменту формування підсумкових звітів роботи застосунку за період;

4.4.5.1.2.у випадку здійснення переказу коштів без відкриття рахунку без використання ЕПЗ розпорядження оформлюється Користувачем шляхом оформлення окремого документа-розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції та платіжної інструкції (Додаток №2 до цих Правил).

4.4.6.звертатись до Банку за роз'ясненнями та отримувати інформацію з питань здійснення разової платіжної операції в межах повноважень Банку;

4.4.7.користуватися іншими правами, визначеними чинним законодавством України.

РОЗДІЛ 5.ІНФОРМУВАННЯ КОРИСТУВАЧА

5.1.Перед ініціюванням разової платіжної операції Банк шляхом розміщення актуальної інформації в доступному для огляду Клієнтами місці у точках надання разових платіжних послуг Банку та Партнерів Банку надає інформацію про:

- 1)перелік отримувачів коштів, на користь яких Користувач має можливість здійснити платіжну операцію з використанням ЕПЗ з використанням QR-коду;
- 2)розмір комісійної винагороди за виконання разової платіжної операції, в тому числі з розміром комісійної винагороди за виконання разової платіжної операції у випадку залучення Партнера Банку (за наявності такої комісійної винагороди) безпосередньо перед ініціюванням такої операції;
- 3)іншу необхідну інформацію, передбачену чинним законодавством України.

5.2.Після прийняття до виконання платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку без використання ЕПЗ Банк зобов'язаний надати Користувачу наступну інформацію:

- 1)номер платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку, дату і час її отримання;
- 2)найменування надавача послуги з переказу коштів без відкриття рахунку;
- 3)найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) платника за послугою з переказу коштів та код платника за послугою з переказу коштів (за наявності таких реквізитів у платіжній інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку);
- 4)найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фактичного платника та код фактичного платника (у разі наявності такої інформації в платіжній інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку);
- 5)найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) отримувача, код отримувача та номер його рахунку (для виконання платіжної операції із зарахування коштів на рахунок отримувача); або номер електронного платіжного засобу отримувача (для виконання платіжної операції за реквізитами електронного платіжного засобу отримувача); або найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) отримувача (для видачі готівкових коштів отримувачу);
- 6)суму платіжної операції;
- 7)призначення платежу;

8)інформацію про відмову надавача послуги з переказу коштів без відкриття рахунку у прийнятті платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку до виконання (у разі відмови).

5.2.1.Інформація,вказана в п.5.2., направляється Користувачу засобами дистанційного електронного обслуговування, обраними Сторонами (у тому числі засобами електронної пошти та/або надання доступу до такого інформаційного повідомлення через програмний застосунок або в інший спосіб за домовленістю з Користувачем).

5.3.Після виконання разової платіжної операції Банк надає Користувачу документ за разовою операцією з використанням ЕПЗ, що містить такі обов'язкові реквізити:

- 1)ідентифікатор Банку або інші реквізити, за допомогою яких є можливість ідентифікувати Банк;
- 2)ідентифікатор отримувача:

для юридичної особи - найменування та код за ЄДРПОУ;

для фізичної особи-підприємця та фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність - РНОКПП або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

для фізичної особи - унікальний (повний) номер ЕПЗ / номер рахунку / електронний гаманець /унікальний ідентифікатор, лише якщо унікальний ідентифікатор було зазначено в платіжній інструкції;

- 3)ідентифікатор платіжного пристрою;
- 4)дату та час здійснення операції;
- 5)суму та валюту операції;
- 6)суму комісійної винагороди за виконання разової платіжної операції (за наявності);

7)унікальний номер ЕПЗ Користувача;

8)призначення платіжної операції;

9)унікальний код операції/у разі використання ЕПЗ в платіжній системі: найменування платіжної системи та код авторизації або інший код, що ідентифікує операцію в платіжній системі.

5.4.Інформація та умови Договору (ці Правила) надаються Банком у спосіб, що забезпечує вільний доступ Користувача до такої інформації, тобто у доступному для Користувачів місці у точках надання разових платіжних послуг Банку, на веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах, у точках надання разових платіжних послуг Партнерів Банку у належному вигляді, викладені українською мовою.

5.5.Інформація та умови Договору(ці Правила та Тарифи) можуть надаватися шляхом ознайомлення Користувача в електронному або паперовому вигляді (без стягнення додаткової плати) або шляхом надання Користувачу доступу до публічного (мережевого) ресурсу, на якому розміщений Договір (ці Правила та Тарифи).

5.6.Враховуючи, що обов'язок доведення, що Банк належним чином виконав свої зобов'язання щодо надання інформації та умов Договору про надання платіжних послуг покладається на Банк, Сторони домовилися, що здійснення Користувачем разової платіжної операції є належним підтвердженням Користувача про те, що Користувач з умовами Договору згоден і є належним доказом виконання Банком зобов'язань щодо надання інформації та умов Договору (цих Правил та Тарифів).

5.7.Усі актуальні поточні редакції Правил та документів, що містять інформацію про Тарифи, що застосовуються до обраної Користувачем разової платіжної послуги та яка надається Користувачу, зберігаються на веб-сайті Банку в мережі Інтернет, на веб-сайтах Партнерів Банку із зазначенням строку їх дії.

5.8.Користувач має право в будь-який час отримати доступ до всіх редакцій Правил та Тарифів, що розміщені на веб-сайті Банку та на веб-сайтах Партнерів Банку.

5.9.Банк розмістив в доступному для огляду Користувачами місці у точках надання разових платіжних послуг Банку та на вебсайті Банку за посиланням: <https://vstbank.ua/> таку інформацію:

1)режим роботи точок надання разових платіжних послуг Банку;

2)зразок оформлення платіжної інструкції за разовою платіжною операцією;

3)зразок оформлення відмови Користувача від разової платіжної операції, відкликання платіжної інструкції та згоди Користувача на виконання разової платіжної операції;

4)витяг з наказу (розпорядження) про встановлення Тарифів за надання разових платіжних послуг;

5)контактну інформацію Банку, за якою Користувач має можливість ознайомитися про час обслуговування у точках надання разових платіжних послуг Банку та отримати консультацію про надання разових платіжних послуг.

РОЗДІЛ 6. ПЛАТІЖНІ ІНСТРУКЦІЇ

6.1.Платіжна інструкція може бути оформлена та подана до Банку Користувачем в електронній або паперовій формі.

6.1.1.Платіжна інструкція в паперовій формі подається до Банку не менше ніж у двох примірниках.

6.2.Реквізити платіжної інструкції заповнюються державною мовою з урахуванням вимог, зазначених в указівках щодо особливостей заповнення реквізитів платіжної інструкції, оформленої в паперовій або електронній формі (Додаток №1 до цих Правил), та вимог Інструкції №163.

6.3.Платіжна інструкція на переказ коштів без відкриття рахунку повинна містити такі обов'язкові реквізити:

- 1)дату складання і номер;
- 2)найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) платника за послугою з переказу коштів та код платника за послугою з переказу коштів;
- 3)найменування надавача послуги з переказу коштів без відкриття рахунку;
- 4)суму платіжної операції;
- 5)призначення платежу;
- 6)найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) отримувача, код отримувача та номер його рахунку (для виконання платіжної операції із зарахування коштів на рахунок отримувача); або номер електронного платіжного засобу отримувача (для виконання платіжної операції за реквізитами електронного платіжного засобу отримувача); або найменування/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) отримувача (для видачі готівкових коштів отримувачу).

Реквізити, зазначені в пп. 2 цього п.6.3. Правил, не є обов'язковими для заповнення в разі оплати Користувачем (споживачем) житлово-комунальних послуг.

6.4.У випадку ініціювання платником за послугою з переказу коштів платіжної операції за фактичного платника (особливо для сплати податків, зборів, платежів до державного і місцевих бюджетів, платежів на рахунки органів державної влади, органів місцевого самоврядування) рішення щодо необхідності заповнення реквізитів: найменування / прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фактичного платника, код фактичного платника,приймає платник за послугою з переказу коштів. Ці реквізити не заповнюються, якщо платник за послугою з переказу коштів та фактичний платник є однією особою.

6.5.У випадку надання до Банку зведеної платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку, яка містить платіжні інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку на кількох отримувачів така зведена платіжна інструкція повинна містити обов'язкові реквізити платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку по кожному отримувачу, які визначені в пп. 4, 5 та 6 п.6.3 цих Правил, та загальну суму зведеної платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку.

6.6.Банк приймає до виконання надану Користувачем платіжну інструкцію/зведену платіжну інструкцію за умови, що платіжна інструкція/зведена платіжна інструкція оформлена належним чином та немає законних підстав для відмови в її прийнятті.

6.7.Банк має право відмовити в прийнятті до виконання платіжної інструкції, якщо:

6.7.1.обов'язкові реквізити заповнено з порушенням вимог (Додатка №1 до цих Правил та Інструкції №163);

6.7.2.платіжну інструкцію подано до Банку з порушенням законодавства України або не може бути виконано відповідно до законодавства України.

6.8.Банк також забезпечує супроводження всіх платіжних операцій Користувача інформацією відповідно до вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

6.9.Платіжна операція вважається акцептованою після надання Користувачем згоди на її виконання. Якщо немає згоди Користувача на виконання платіжної операції, то така операція вважається неакцептованою.

6.10.Надана Користувачем згода на виконання зведеної платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку вважається згодою Користувача на виконання кожної платіжної операції за кожною платіжною інструкцією на переказ коштів без відкриття рахунку, що зазначена в цій зведеній платіжній інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку.

6.11.Користувач має право відкликати згоду на виконання платіжної операції у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до норм Закону про платіжні послуги. Користувач для відкликання згоди на виконання платіжної операції надає Банку письмове розпорядження(у паперовій або електронній формі) за формою, визначеною Додатком №2 до цих Правил.

6.12.Відкликання платіжної інструкції відбувається одночасно з відкликанням згоди Користувача, відкликання згоди Користувача відбувається одночасно з відкликанням платіжної інструкції.

РОЗДІЛ 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Відповідальність Банку під час разових платіжних операцій:

7.1.1. Банк несе відповідальність перед Користувачем за невиконання або неналежне виконання разових платіжних операцій та за порушення прав та інтересів споживачів відповідно до Закону України «Про платіжні послуги», якщо не доведе, що разові платіжні операції виконані належним чином.

7.1.2. Банк несе відповідальність, визначену Законом України «Про платіжні послуги», за виконання разової платіжної операції з порушенням установлених Законом України «Про платіжні послуги» строків.

7.1.3. Користувач має право на відшкодування в судовому порядку шкоди, заподіяної внаслідок виконання разової платіжної операції з порушенням установлених Законом України «Про платіжні послуги» строків.

7.1.4. Банк у разі виконання разової платіжної операції з порушенням установлених Законом України «Про платіжні послуги» строків зобов'язаний на запит Користувача, якому він надав разову платіжну послугу, невідкладно вжити заходів для отримання всієї наявної у Банку інформації про разову платіжну операцію та надати її Користувачу без стягнення плати.

7.1.5. Банк у разі порушення строків виконання разової платіжної операції, передбачених Законом України «Про платіжні послуги», зобов'язаний сплатити Користувачу пеню в розмірі 0,1 (Нуль цілих одна десята) відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 10 (Десяти) відсотків суми разової платіжної операції.

7.2. Відповідальність Користувача під час разових платіжних операцій:

7.2.1. Користувач несе відповідальність перед Банком, що його обслуговує, за відповідність інформації, зазначеної ним у платіжній інструкції, суті платіжної операції відповідно до умов укладеного договору.

РОЗДІЛ 8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ

8.1. Договір про надання разових платіжних послуг (в тому числі, але не виключно з використанням QR-коду), враховуючи разовий характер операцій, набирає чинності з моменту акцепту цієї Публічної пропозиції Користувачем шляхом отримання згоди Користувача на укладення Договору, зафіксованої згодою з умовами Договору відповідно до розділу 3 цих Правил, що є одночасно підставою для проведення разової платіжної операції.

8.2. Договір діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором.

8.2.1. у випадку виконання платіжної операції з використанням ЕПЗ момент (дата та час) надходження платіжної інструкції Користувача до фінансової установи, що обслуговує рахунок Користувача (платника коштів), є моментом (датою та часом) завершення дії укладеного Сторонами Договору;

8.2.2. у випадку виконання платіжної операції з переказу коштів з рахунку Користувача, відкритого в надавача платіжних послуг з обслуговування рахунку, для отримання платіжної послуги з переказу коштів без відкриття рахунку на рахунок отримувача момент (дата та час) надходження коштів до банку є моментом (датою та часом) завершення дії укладеного Сторонами Договору.

8.3. Користувач має право в односторонньому порядку відмовитися від Договору та відкликати платіжну інструкцію та свою згоду на виконання разової платіжної операції в будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності відповідно до Закону України «Про платіжні послуги». Відмова від разової платіжної операції (відкликання згоди Користувача) оформлюється Користувачем згідно **пп.4.4.5.** цих Правил.

8.4. При розірванні Договору за ініціативою Користувача згідно **п.8.3.** цих Правил, Банк не вимагає та не отримує сплату будь-яких платежів, відшкодувань, штрафних санкцій за реалізацію Користувачем права на відмову від Договору.

РОЗДІЛ 9.ОСОБЛИВІ УМОВИ

9.1. Форс-мажор

9.1.1.Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за Договором у разі настання та дії обставин непереборної сили (форс-мажор), що є непередбаченими, надзвичайними та невідворотними обставинами, відбуваються незалежно від волі і бажання та поза межами контролю Сторін, Сторони не могли їх передбачити чи запобігти їм, такі обставини призводять до порушення умов укладеного Сторонами Договору, унеможливають виконання зобов'язань за таким укладеним Договором та обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, на яких ґрунтується укладений Сторонами Договір.

9.1.2.Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха, дії та/або вимоги та/або обмеження, які встановлює для Банку Верховна Рада України шляхом прийняття відповідних законодавчих актів, Уряд України та Національний банк України, інші треті сторони шляхом прийняття відповідних підзаконних та локальних нормативних актів, в т.ч., але не виключно, стосовно банківського законодавства або його тлумачення у тих межах, у яких вони можуть завадити Банку у виконанні його обов'язків, встановлення обмеження на доступ до рахунків, іноземної валюти, тощо.

9.1.3.Підтвердженням форс-мажорних обставин є відповідні Сертифікати про форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), що видаються суб'єктам господарської діяльності Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

9.1.4.Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про настання та припинення дії обставин непереборної сили з наданням відповідного Сертифікату про форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), виданого Торгово-промисловою палатою України чи уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами протягом 7 (Семи) робочих днів від дати настання або припинення дії обставин непереборної сили.

9.1.5.Недотримання строків письмового повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє права будь-яку Сторону Договору посилаючись на такі обставини як на підставу звільнення від відповідальності.

9.1.5.1.Письмовим повідомленням про настання обставин непереборної сили Сторони вважають розміщення такого повідомлення на веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/>.

9.1.6.Сторона Договору, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

9.1.7. Сторона Договору не звільняється від відповідальності за несвочасне виконання зобов'язань, якщо обставини непереборної сили, визначені п. 9.1.2. цих Правил, настали у період прострочення виконання зобов'язань.

9.1.8. У разі настання обставин непереборної сили, термін виконання зобов'язань продовжується на строк дії таких обставин, але не більше, ніж на 1 (Один) календарний місяць.

9.2. Захист інформації

9.2.1. Банк запровадив систему захисту інформації, що забезпечує безперервний захист інформації про виконання разових платіжних операцій та індивідуальної облікової інформації на всіх етапах її формування, обробки, передавання та зберігання.

9.2.2. Банк неухильно виконує встановлені законодавством вимоги щодо захисту інформації. Система захисту інформації забезпечує цілісність, конфіденційність, доступність та простежуваність інформації, що формується, обробляється, передається та зберігається під час виконання разових платіжних операцій, відповідно до вимог, встановлених нормативно-правовими актами Національного банку України.

9.2.3. Банк неухильно виконує вимоги законодавства щодо захисту інформації під час виконання разових платіжних операцій, забезпечує збереження банківської таємниці, таємниці фінансової послуги, конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом, що використовується в системі захисту такої інформації.

9.2.4. Банк несе відповідальність за неналежне використання та зберігання засобів захисту інформації, що використовуються під час виконання разових платіжних операцій, а також за розголошення персональних даних Користувачів та інформації, що може бути віднесена до банківської таємниці, таємниці фінансової послуги, конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом відповідно до законодавства України.

9.3. Конфіденційність

9.3.1. Конфіденційна інформація – інформація про Користувача, а також інформація, доступ до якої обмежено Користувачем, крім суб'єктів владних повноважень, що на законній підставі знаходиться у володінні, користуванні або розпорядженні Банку, доступ до якої обмежено Банком або іншими власниками цієї інформації (крім суб'єктів владних повноважень) і яка може поширюватися за рішенням Банку та/або бажанням (згодою) Користувача.

До конфіденційної інформації Банку, зокрема, відносяться рішення колегіальних органів Банку, інформація про розпорядчі документи Банку (якщо в установленому в Банку порядку не прийнято рішення щодо оприлюднення такого розпорядчого документа повністю чи частково), зміст службової кореспонденції та внутрішніх документів Банку; персональні дані фізичних осіб, коди та параметри налаштування систем обробки інформації Банку, тощо.

9.3.2. Укладаючи Договір та ознайомившись з цими Правилами, Користувач зобов'язується зберігати конфіденційність щодо змісту укладеного Сторонами Договору, інформації, відомостей, що надаються Сторонами одна одній в ході виконання Договору. Сторони зобов'язуються належним чином зберігати і не розголошувати конфіденційну інформацію, отриману при виконанні умов укладеного Сторонами Договору.

9.3.3. Передача конфіденційної інформації третім особам можлива лише з письмової згоди іншої Сторони, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.4. Банківська таємниця та таємниця фінансової послуги

9.4.1. Банківська таємниця - інформація щодо діяльності та фінансового стану Користувача, яка стала відомою Банку у процесі обслуговування Користувача та взаємовідносин з ним або стала відомою третім особам при наданні послуг Банку або виконанні функцій, визначених законом, а також визначена у Законі України «Про банки і банківську діяльність» інформація про Банк. Перелік відомостей, що становлять банківську таємницю, визначено статтею 60 Закону України «Про банки і банківську діяльність».

9.4.2. Банк зобов'язаний забезпечити збереження інформації щодо діяльності та фінансового

стану Користувача, яка стала відомою Банку у процесі обслуговування Користувача та взаємовідносин з ним чи третім особам при виконанні Договору (банківська таємниця).

9.4.3. Банківська таємниця розкривається Банком з дозволу Користувача, а також виключно у випадках, зазначених у Законі України «Про банки і банківську діяльність» та у випадках, визначених кримінальним процесуальним законодавством.

9.4.4. Укладаючи Договір та ознайомившись з цими Правилами, Користувач надає дозвіл Банку за Договором, використовувати на власний розсуд Банку, в тому числі розкривати третім особам (зокрема, але не виключно: правоохоронним органам, суду, нотаріусу, державній виконавчій службі, приватним виконавцям, експертам, кредиторам, інвесторам, Антимонопольному комітету України, спостережній раді, секретаріату та арбітражному комітету, утворених у процедурі фінансової реструктуризації, тощо) інформацію про Користувача, яка є банківською таємницею.

Укладенням Договору Користувач надає дозвіл Банку розкривати інформацію, що становить банківську таємницю у порядку та в обсязі, який необхідний для виконання Банком вимог законодавства України, зокрема, нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо розкриття емітентом особливої інформації, а також юридичним особам, що є пов'язаними або спорідненими з Банком.

Користувач розуміє та укладенням Договору надає дозвіл Банку на власний розсуд передавати інформацію щодо Користувача, що складає банківську таємницю, третім особам, в тому числі, але не виключно, рейтинговим агентствам, аудиторським компаніям, що здійснюють/здійснюватимуть рейтингування/перевірку Банку, будь-яким фізичним та/або юридичним особам з метою надання Користувачу банківської/фінансової/платіжної послуги/банківських/фінансових/платіжних послуг, банкам-кореспондентам, іншим фізичним чи юридичним особам з метою виконання вимог чинного законодавства, укладеного Договору, інших договорів, укладених Банком та Користувачем (Клієнтом Банку), у тому числі з метою реалізації податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, фінансових/банківських/платіжних послуг, тощо, за умови, що передбачені укладеними Банком та іншими особами/організаціями договорами функції чи послуги стосуються діяльності Банку, яку Банк здійснює відповідно до чинного законодавства, наприклад: послуги з відправки поштової кореспонденції, відправки повідомлень на мобільний чи міський телефон, будь-яким фізичним особам-підприємцям чи юридичним особам (у випадку залучення третіх осіб /агентів для надання платіжних послуг) відступлення/передачі Банком своїх прав за Договором третім особам, міжнародним платіжним системам та/або членам міжнародної платіжної системи з метою здійснення обміну інформацією про факти та способи здійснення шахрайських дій, тощо.

9.4.5. Користувач надає право Банку, а Банк має право надавати інформацію про Користувача та здійснення ним операції, яка стала відома Банку при встановленні правовідносин, при обслуговуванні Користувача згідно будь-якого Договору та в процесі виконання будь-якого Договору:

9.4.5.1. третім особам – контрагентам (партнерам) Банку, які будуть залучені останнім на договірній основі до процесу обслуговування операційної діяльності/діяльності з надання платіжних послуг Банку;

9.4.5.2. самостійно розкривати інформацію про Користувача, що стала відома в процесі його обслуговування, якщо такого розкриття вимагає необхідність захисту Банком своїх прав та законних інтересів в судових та/або правоохоронних органах.

9.4.6. Якщо в ході виконання Договору, укладеного Сторонами, Користувачу стане відома будь-яка інформація, що містить банківську таємницю, така інформація не може бути доведена Користувачем до відома будь-яких третіх осіб ні в якому випадку, ні за якою умовою.

9.4.7. Таємниця фінансової послуги – будь-яка визначена законом інформація (крім інформації, що становить банківську таємницю і професійну таємницю на ринках капіталу та організованих товарних ринках) щодо діяльності та фінансового стану Користувача, яка стала відома надавачу фінансових або додаткових та/або супутніх послуг у процесі його обслуговування (у тому числі при наданні фінансової або додаткової та/або супутньої послуги), та/або інформація щодо

взаємовідносин надавача фінансових або додаткових та/або супутніх послуг з Користувачем чи третіми особами при наданні фінансових або додаткових та/або супутніх послуг, а також інформація про діяльність надавача фінансових або додаткових та/або супутніх послуг та/або про Користувача надавача фінансових або додаткових та/або супутніх послуг, отримана Національним банком України під час здійснення нагляду.

9.4.7.1. Забезпечення збереження таємниці фінансової послуги:

1) Таємниця фінансової послуги захищається від передавання третім особам та не підлягає розголошенню, крім випадків, передбачених законом та/або за згодою відповідної фізичної особи-Користувача чи юридичної особи, якої стосується така інформація.

2) Банк(як надавач фінансових послуг) та/або посередники/комерційні агенти, забезпечують збереження таємниці фінансової послуги шляхом:

а) обмеження кола осіб, які мають доступ до інформації, що становить таємницю фінансової послуги;

б) організації спеціального діловодства з документами, що містять таємницю фінансової послуги;

в) застосування технічних засобів для запобігання несанкціонованому доступу до електронних та інших носіїв інформації, що становить таємницю фінансової послуги;

г) включення застереження про необхідність збереження таємниці фінансової послуги та відповідальності за її розголошення до тексту укладених договорів та угод.

3) Особи, винні в розголошенні інформації, що становить таємницю фінансової послуги, та/або її використанні на свою користь чи на користь третіх осіб, що заподіяло шкоду Банку як надавачу фінансових послуг та/або посереднику/комерційному агенту, Користувачу, зобов'язані відшкодувати заподіяні збитки та моральну шкоду відповідно до закону.

4) Банк(як надавач фінансових послуг) та/або посередники/комерційні агенти мають право надавати інформацію, що становить таємницю фінансової послуги, приватним особам та організаціям для забезпечення виконання ними своїх функцій або надання послуг Банку(надавачу фінансових послуг) та/або посереднику/комерційному агенту відповідно до укладених між такими особами (організаціями) та Банком (надавачем фінансових послуг), посередником/комерційним агентом договорів, у тому числі про відступлення права вимоги до Користувача (Клієнта), за умови що передбачені договорами функції та/або послуги стосуються діяльності Банку як надавача фінансових послуг та/або посередника/комерційного агента, яку він здійснює відповідно до закону.

5) Банк (як надавач фінансових послуг) та/або посередник/комерційний агент має право надавати інформацію, що становить таємницю фінансової послуги, нотаріусам, посадовим особам органів місцевого самоврядування та іноземним консульським установам, уповноваженим на вчинення нотаріальних дій, державній виконавчій службі, приватним виконавцям, суду, третейському суду, міжнародному комерційному арбітражу для захисту своїх прав та законних інтересів у справах, учасником яких він є, в Україні і за кордоном.

6) Банк (як надавач фінансових послуг) та/або посередник/комерційний агент має право надавати інформацію, що становить таємницю фінансової послуги, центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, у випадках, передбачених законом.

9.4.7.2. Уклавши Договір, Банк та Користувач дійшли згоди щодо захисту від передавання третім особам та нерозголошення таємниці фінансової послуги крім випадків, передбачених законом та/або за згодою відповідної фізичної особи-Користувача, якої стосується така інформація.

9.5. Захист персональних даних Користувача

9.5.1. Банк має право, а Користувач повідомлений та надає свою згоду (дозвіл) Банку на обробку персональних даних Користувача в розумінні Закону України «Про захист персональних даних», в т.ч. дії Банку по збору, реєстрації, накопиченню, зберіганню, адаптуванню, зміні, поновленню, поширенню (розповсюдженню, реалізації, передачі), використанню, знеособленню та знищенню будь-яких персональних даних Користувача.

9.5.2. Банк, як надавач платіжних послуг, зобов'язаний здійснювати обробку персональних даних Користувача відповідно до вимог законодавства про захист персональних даних виключно з метою надання разових платіжних послуг.

9.5.3. Банк, як суб'єкт первинного фінансового моніторингу згідно із Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення", здійснює обробку персональних даних на виконання вимог Закону про ПВК/ФТ без отримання згоди Користувача (суб'єкта персональних даних).

9.5.4. Обробка персональних даних Користувача загального характеру або вразливих (заявності) персональних даних здійснюються для забезпечення відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, відповідно до Закону України «Про банки і банківську діяльність», Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», Закону України «Про платіжні послуги», інших законодавчих актів та нормативно-правових актів Національного банку України, Статуту Банку та Положення про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є АТ «ВСТ БАНК».

9.5.5. Укладенням Договору Користувач, як суб'єкт персональних даних, надає Банку свою письмову безумовну та безвідкличну згоду на:

- обробку персональних даних Користувача, що включає в себе вчинення будь-яких дій та/або сукупності дій, що пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, знищенням персональних даних Користувача, відповідно до мети обробки персональних даних, що вказана в цих Правилах та/або будь-якої іншої мети обробки персональних даних, що визначається Банком, в тому числі з метою пропонування будь-яких нових банківських/фінансових/платіжних послуг та/або встановлення ділових відносин між Користувачем та Банком на підставі цивільно-правових договорів, предмет яких є відмінним від предмету укладеного Договору/цих Правил;

- розкриття інформації щодо Користувача, яка згідно із законодавством України містить банківську таємницю, таємницю фінансової послуги.

Строк зберігання персональних даних Користувача становить 50 (П'ятдесят) років з моменту укладення Договору. Обсяг персональних даних Користувача, щодо яких здійснюється процес обробки персональних даних Користувача та які можуть бути включені до бази персональних даних Банку, визначається сторонами, як будь-яка інформація про Користувача та/або умови Договору, що стала відома Банку при встановленні відносин із Користувачем. Укладенням Договору Користувач також надає свою згоду на зміну визначеної Договором мети обробки персональних даних Користувача шляхом розміщення відповідного повідомлення у доступному для Користувача місці в Банку та на веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/>.

Згода Користувача на обробку персональних даних Користувача, що надана останнім згідно з умовами цього пункту не вимагає здійснення повідомлень про передачу персональних даних Користувача третім особам згідно з нормами ст.21 Закону України «Про захист персональних даних». Укладенням Договору Користувач підтверджує, що його повідомлено про включення його персональних даних до бази персональних даних з метою, що вказана в цьому пункті, а також, що йому повідомлені його права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», а також мету обробки персональних даних Користувача, в тому числі збору персональних даних Користувача.

9.5.6. Для цілей цих Правил Користувач погоджується, що обсяг персональних даних включає будь-які відомості/інформацію, що дозволяють проведення ідентифікації та верифікації фізичної особи та були надані Користувачем відносно себе та/або містяться у виданих на ім'я Користувача документах чи підписаних ним документах. Крім того, Користувач надає свою безвідкличну, безумовну і не обмежену строком дії згоду (дозвіл) Банку на те, що:

- обробка персональних даних Користувача здійснюється Банком відповідно до наступних цілей:
- надання Користувачу будь-яких банківських/фінансових/платіжних послуг;

-здійснення прав та виконання обов'язків при встановленні правовідносин з Банком при наданні банківських/фінансових/платіжних послуг згідно норм чинного законодавства України, забезпечення цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових, фінансових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики відповідно до вимог чинного законодавства України, зокрема: Цивільного кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про банки і банківську діяльність», Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», Закону України «Про платіжні послуги», Закону про ПВК/ФТ, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Закону України «Про захист персональних даних», нормативно-правових актів Національного банку України, інших нормативних актів, Статуту АТ «ВСТ БАНК», Положення про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є АТ «ВСТ БАНК»; дотримання вимог чинного законодавства України та внутрішньобанківських документів при укладенні/реєстрації, виконанні/супроводженні договорів, забезпечення інформування про продукти та послуги Банку, опитування щодо якості обслуговування, забезпечення діяльності Банку, реалізації прав Банку та здійснення Банком дій, необхідних для неухильного якісного виконання взятих Банком зобов'язань перед Користувачем, надання Користувачу можливості отримувати банківські/фінансові/платіжні послуги за сприяння агентів, включених до переліку агентів відповідно до норм чинного законодавства;

-передачу Користувачу інформації, яка містить рекламно-інформаційний характер (в тому числі щодо нових продуктів та послуг Банку або інших осіб) шляхом відправлення Банком інформаційного повідомлення на фінансовий номер мобільного телефону Користувача та/або засобами поштового зв'язку чи іншими засобами (в тому числі за допомогою третіх осіб), обраними на власний розсуд Банку;

-перевірки достовірності наданих Користувачем персональних даних, в тому числі за допомогою послуг інших осіб;

-здійснення Банком інших дій, що не заборонені законодавством України та обираються Банком на власний розсуд;

-порядок використання персональних даних Користувача визначається Банком самостійно на власний розсуд в кожному окремому випадку відповідно до Положення «Про обробку і захист персональних даних у базах персональних даних, володільцем яких є АТ «ВСТ БАНК» та включає право Банку здійснювати будь-які дії щодо обробки цих даних та щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних третім особам, обраним Банком;

-порядок поширення персональних даних визначається Банком самостійно на власний розсуд з врахуванням норм законодавства України у сфері банківської таємниці/таємниці фінансової послуги та включає будь-які дії Банку щодо передачі відомостей про Користувача з бази персональних даних третім особам, обраним Банком;

-порядок доступу до персональних даних третіх осіб, в тому числі надання їм часткового або повного права обробки цих даних та/або передачу таких даних визначається Банком самостійно на власний розсуд, в тому числі з метою перевірки достовірності наданих Користувачем персональних даних та/або контактних даних, для захисту інтересів Банку, зокрема, але не виключно, у випадку звернення до суду тощо. При цьому, Користувач надає свою згоду на передачу своїх персональних даних Банком третім особам та надає доступ до своїх персональних даних будь-яким третім особам, що визначаються Банком самостійно, при чому Користувач підтверджує, що така передача персональних даних не потребує подальшого окремого повідомлення Користувача про такі дії (передачу) будь-яким способом, в тому числі і шляхом письмового повідомлення. Під третіми особами, зазначеними вище у цьому пункті цих Правил, Користувач розуміє колекторські компанії, операторів мобільного та поштового зв'язку, а також будь-яких інших осіб (як фізичних, так і юридичних), яким Банком надається доступ до персональних даних / здійснюється передача персональних даних Користувача.

9.5.7. Укладенням індивідуальної частини Договору Користувач також підтверджує своє ознайомлення у письмовій формі зі своїми правами як суб'єкта персональних даних,

визначеними Законом України «Про захист персональних даних», метою збору даних та особами, яким передаються його персональні дані, складом та змістом зібраних персональних даних, а також з тим фактом, що його персональні дані включені до бази персональних даних «Клієнти», володільцем якої є АТ «ВСТ БАНК» та, у зв'язку з цим, Користувач не потребує подальшого окремого письмового повідомлення про зазначені у цьому пункті Правил обставини.

9.5.8. Користувач підтверджує, що передача будь-яких персональних даних фізичних осіб, які передаються Банку від імені Користувача та / або у зв'язку з підписанням / виконанням будь-якого Договору, здійснюється з дотриманням Користувачем вимог ч.1 ст. 14 і ч. 2 ст. 12 Закону України «Про захист персональних даних» для обробки Банком таких персональних даних із зареєстрованою Банком метою.

9.5.9. Банк має право перевіряти достовірність наданих Користувачем персональних даних та/або контактних даних, в тому числі з використанням послуг інших операторів, а також використовувати інформацію про невиконані та/або неналежно виконані зобов'язання за цими Правилами / Договором при розгляді питань про надання інших послуг Користувачу та укладанні нових договорів.

9.5.10. Запит та надання інформації вважається здійсненими за згодою Користувача. Користувач також надає згоду Банку на розкриття Банком третім особам інформації, яка містить банківську таємницю, таємницю фінансової послуги Користувача. Застереження, зазначене в цьому пункті Правил вважається письмовим дозволом Користувача Банку на розкриття інформації, яка містить банківську таємницю, таємницю фінансової послуги у розумінні Закону України «Про банки і банківську діяльність», Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», а також на розкриття інформації про особу (Користувача) у розумінні Закону України «Про інформацію».

9.6. Інформаційні повідомлення

9.6.1. Інформаційні повідомлення (далі-«Повідомлення») - повідомлення, що направляються Користувачу через операторів мобільного зв'язку у вигляді SMS-повідомлень, системи миттєвого обміну повідомленнями (месенджери, зокрема Viber), Push-повідомлень або іншими каналами, визначеними Банком та Користувачем при укладенні Договору.

9.6.2. Повідомлення від Банку Користувачу, що стосується останнього та не містить відомостей, що є банківською таємницею/таємницею фінансової послуги/конфіденційною інформацією, Банк може направити Користувачу шляхом розміщення такого повідомлення у доступному для Користувачів місці на веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/>.

9.6.3. Користувач зобов'язується своєчасно (негайно) ознайомлюватися з Повідомленнями, розміщеними на веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/>.

9.6.4. Банк та Користувач зобов'язуються невідкладно повідомляти один іншого про будь-які факти, події, помилки, недоліки, тощо, що є суттєвими (істотними) для спільної дії/співпраці Сторін, невідкладно надавати відповіді на запити іншої Сторони стосовно таких фактів, подій, помилок, недоліків.

9.6.5. Користувач зобов'язується відшкодувати Банку будь-які збитки та шкоду, що заподіяні Банку в результаті здійснених Банком дій на виконання будь-якого Повідомлення, наданого Користувачем (чи від імені Користувача).

9.7. Запевнення та гарантії Користувача

9.7.1. Укладаючи Договір та ознайомившись з цими Правилами, Користувач заявляє, гарантує та підтверджує, що:

9.7.1.1. Користувач має здатність виконувати умови Договору (в тому числі, але не виключно з використанням QR-коду).

9.7.1.2. Користувач/представник Користувача повноважний укласти Договір та виконати зобов'язання за укладеним Договором, оскільки Користувач/особа, яка укладає Договір від імені Користувача, має всі необхідні для укладення та виконання Договору повноваження, укладення Договору та його виконання не суперечить положенням чинного законодавства або

договірним обмеженням, обов'язковим для Користувача, його Статуту або іншим установчим документам(для юридичної особи).

9.7.1.3. Не існує ніякого відомого Користувачу/представнику Користувача провадження у суді, господарському суді, державних чи інших органах, яке може обмежити Користувача/представника Користувача у здійсненні правочинів, суттєво негативно вплинути на фінансовий стан чи діяльність Користувача або перешкодити належному виконанню Договору чи ускладнити його; укладення та виконання Користувачем/представником Користувача Договору не спричиняє невиконання та/або порушення будь-якого іншого правочину (договору), укладеного Користувачем з будь-якою фізичною особою та/або суб'єктом підприємницької діяльності, не суперечить установчим/реєстраційним документам Користувача-суб'єкта підприємницької діяльності, Користувача-фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність; не існує обставин, що створюють загрозу належному виконанню Договору (судові справи, майнові вимоги третіх осіб тощо).

9.7.2. Укладаючи Договір та ознайомившись з цими Правилами, Користувач заявляє, гарантує та підтверджує, що:

9.7.2.1. ознайомлений з Договором/цими Правилами і Тарифами Банку, що діють на дату укладання Договору, а також дає згоду на їх зміну у порядку, встановленому цими Правилами;

9.7.2.2. ознайомлений із змістом нормативно-правових актів Національного банку України щодо надання платіжних послуг та здійснення банками фінансового моніторингу та зобов'язується дотримуватися їх положень;

9.7.3. Укладаючи Договір та попередньо ознайомившись з цими Правилами, Користувач/представник Користувача заявляє, гарантує та підтверджує, що до укладання Договору в рамках цих Правил Користувач ознайомився на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/>, веб-сайтах Партнерів Банку, у доступному для Користувача/представника Користувача місці в точці надання разових платіжних послуг Банку/Партнерів Банку та погодився з умовами цих Правил, повністю й безумовно погодився та приєднався до цих Правил, які є невід'ємною частиною Договору, умови їх Користувачу/представнику Користувача зрозумілі та не потребують додаткового тлумачення, відповідають інтересам Користувача, є розумними та справедливими; Користувач розуміє всі умови, викладені в Договорі (Публічній та Індивідуальній частинах Договору) і погоджується з ними, умови Договору не потребують додаткового тлумачення, відповідають інтересам Користувача, є розумними та справедливими і Користувач погоджується з ними.

9.7.4. Укладаючи Договір та попередньо ознайомившись з цими Правилами, Користувач/представник Користувача заявляє, гарантує та підтверджує, що на момент укладення Договору Користувач/представник Користувача не перебуває під впливом оман, помилки, обману, насильства, погрози, зловмисної угоди або збігу важких для нього обставин, він не є жодним чином обмеженим законом, іншим нормативним актом, судовим рішенням або іншим, передбаченим чинним законодавством, способом в своєму праві укласти Договір та виконувати умови укладеного Договору.

9.7.5. Укладаючи Договір та попередньо ознайомившись з цими Правилами, Користувач/представник Користувача заявляє, гарантує та підтверджує, що укладення Договору в рамках цих Правил здійснюється між Банком та Користувачем без нав'язування останньому банківських/фінансових/платіжних/додаткових та/або супутніх/допоміжних послуг Банку та третіх осіб.

9.7.6. Укладаючи Договір та попередньо ознайомившись з цими Правилами, Користувач/представник Користувача заявляє, гарантує та підтверджує, що Користувач/представник Користувача не здійснюватиме разові платіжні операції, які містять ознаки легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансування тероризму; його не включено до переліку осіб, пов'язаних із здійсненням терористичної діяльності або щодо якої застосовано міжнародні санкції.

9.7.7. Укладаючи Договір та попередньо ознайомившись з цими Правилами, Користувач/представник Користувача заявляє, гарантує та підтверджує, що він в

повній мірі ознайомлений з вимогами чинного законодавства України, а саме зі змістом ст.190 та ст.222 Кримінального кодексу України «Шахрайство» та «Шахрайство з фінансовими ресурсами».

9.7.8.Всі заяви та гарантії, викладені в цьому розділі, залишаються чинними і такими, що відповідають дійсності, та застосовуватися до укладеного Сторонами Договору.

9.7.9.Укладаючи Договір та попередньо ознайомившись з цими Правилами, Користувач/представник Користувача заявляє, гарантує та підтверджує, що перед укладенням Договору Користувач/представник Користувача з інформацією про Банк, діяльність Банку, платіжні послуги Банку, Договором про надання разових платіжних послуг та іншою інформацією відповідно до ст.7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», та частини першої ст.30 Закону України «Про платіжні послуги» ознайомлений, а саме з інформацією про:

1) Банк, а саме: найменування, місцезнаходження, відомості про відокремлені підрозділи, місця надання фінансових/банківських послуг, фактичну адресу, за якою здійснюється надання платіжних послуг (адресу відділення Банку), телефон Контакт-Центру (контактний телефон Банку), адресу електронної пошти Банку, адресу, за якою приймаються скарги споживачів фінансових/платіжних послуг; відомості про склад органів управління; відомості про фінансові показники діяльності, структуру власності, іншу інформацію про Банк, що підлягає оприлюдненню відповідно до закону; найменування, місцезнаходження та фактичну адресу, за якою здійснюється надання платіжних послуг комерційного агента (за наявності); відомості про державну реєстрацію Банку, реєстраційний номер з Реєстру та іншу інформацію, що дає змогу ідентифікувати комерційного агента (за наявності); інформацію щодо включення Банку до Державного реєстру банків; інформацію щодо наявності в Банку права на надання фінансових/платіжних послуг; контактну інформацію Національного банку України (органу, який здійснює державне регулювання щодо діяльності Банку) та органів з питань захисту прав споживачів; а також відомості про:

- порушення провадження у справі про банкрутство,
- відкриття ліквідаційної процедури,
- застосування процедури санації до Банку як надавача фінансових послуг;
- рішення про ліквідацію/припинення надавача фінансових послуг;

2) фінансову/платіжну послугу Банку, перелік фінансових/платіжних послуг, опис основних характеристик фінансової/платіжної послуги, порядок та умови її надання; вартість, ціну/тарифи, розмір плати (проценти, винагороду) щодо продуктів залежно від виду фінансової послуги; умови надання додаткових послуг; форму та порядок надання і відкликання платіжної інструкції та згоди Користувача як платника на виконання разової платіжної операції; порядок прийняття до виконання платіжної інструкції Банком, настання моменту безвідкличності платіжної інструкції; посилення на робочий та операційний час Банку як надавача платіжних послуг, на максимальний час виконання разової платіжної операції; посилення на ліміти (обмеження) використання ЕПЗ; а також інформацію про комісійні винагороди, процентні ставки, застосовний курс перерахунку іноземної валюти, що застосовуються до обраної Користувачем платіжної послуги (перелік усіх тарифів, комісійних винагород та зборів, які Користувач має сплачувати Банку як надавачу платіжних послуг за надання обраної платіжної послуги; інформацію про процентні ставки, що застосовуються до обраної Користувачем платіжної послуги, та методику їх обчислення; інформацію про курс перерахунку іноземної валюти, що застосовується до обраної Користувачем платіжної послуги, та методику його визначення; інформацію про штрафи, пені, що застосовуються до обраної Користувачем платіжної послуги, та методику їх обчислення), тобто загальну суму зборів, платежів та інших витрат, які повинен сплатити Користувач, включно з податками, або якщо конкретний розмір не може бути визначений - порядок визначення таких витрат;

3) Договір, а саме: наявність у Користувача права на відмову від Договору; строк, протягом якого Користувачем може бути використано право на відмову від Договору, а також інші умови використання права на відмову від Договору; мінімальний строк дії Договору (якщо

застосовується); наявність у Користувача права розірвати чи припинити Договір, права дострокового виконання Договору, а також наслідки таких дій; порядок внесення змін та доповнень до Договору; неможливість збільшення фіксованої процентної ставки за Договором (за наявності) без письмової згоди Користувача;

4) спосіб комунікації-засоби зв'язку для передавання інформації або повідомлення відповідно до Договору, включаючи технічні вимоги до обладнання та програмного забезпечення Користувача (за потреби); обсяг, порядок і часовий проміжок надання інформації відповідно до обраної Користувачем платіжної послуги;

5) заходи безпеки- інформацію про зобов'язання Користувача щодо забезпечення ним збереження ЕПЗ та індивідуальної облікової інформації; інформацію про процедури проведення заходів, спрямованих на запобігання невиконанню або неналежному виконанню разових платіжних операцій, а також про відповідальність Банку, як надавача платіжних послуг, у разі невиконання або неналежного виконання разових платіжних операцій; процедуру взаємодії між Банком, як надавачем платіжних послуг, та Користувачем на випадок шахрайства (підозри шахрайства) або загрози безпеці виконання разової платіжної операції; процедуру взаємодії між Банком, як надавачем платіжних послуг, та Користувачем у разі здійснення неакцептованих, помилкових, неналежних разових платіжних операцій та порядок звернення Користувача за відшкодуванням збитків, завданих у результаті разових платіжних операцій, проведених Банком як надавачем платіжних послуг;

6) механізми захисту прав Користувачів/споживачів фінансових/платіжних послуг та порядок врегулювання спірних питань, що виникають у процесі надання платіжних послуг; можливість та порядок позасудового розгляду скарг Користувачів/споживачів фінансових/платіжних послуг; наявність гарантійних фондів відповідно до законодавства; наявність компенсаційних схем, що застосовуються відповідно до законодавства України щодо окремих видів фінансових послуг та/або продуктів.

9.7.9.1. На вимогу Користувача Банк надає Користувачу шляхом, визначеним для надання інформаційних повідомлень про зміну істотних умов відповідного укладеного Договору таку інформацію:

1) відомості про фінансові показники діяльності Банку та економічний стан Банку, які підлягають обов'язковому оприлюдненню;

2) перелік керівників Банку та його відокремлених підрозділів;

3) кількість акцій Банку та розмір часток у статутному капіталі Банку, які знаходяться у власності членів його виконавчого органу (Правління Банку), перелік осіб, частки яких у статутному капіталі Банку або належна їм кількість акцій Банку перевищують 5 відсотків, структуру власності Банку;

4) іншу інформацію, право на отримання якої визначено законом.

Інформація надається Користувачу в письмовій формі (у формі паперового або електронного документа), у тому числі засобами електронної пошти та/або шляхом надання посилання на інформацію, що розміщується на веб-сайті (веб-сторінці) Банку та/або надання доступу до такої інформації через особистий кабінет Користувача (за наявності) та/або програмний застосунок або в інший спосіб за домовленістю з Користувачем. Розміщення відповідної інформації на веб-сайті (веб-сторінці) Банку вважається належним виконанням вимоги щодо визначеної Законом письмової форми надання інформації.

9.7.10. Банк розмістив в доступному для огляду Користувачами місці у точках надання разових платіжних послуг Банку таку інформацію:

1) режим роботи точки надання разових платіжних послуг Банку;

2) зразок оформлення платіжної інструкції за разовою платіжною операцією;

3) зразок оформлення відмови Користувача від разової платіжної операції, відкликання платіжної інструкції та згоди Користувача на виконання разової платіжної операції;

4) витяг з наказу (розпорядження) про встановлення Тарифів за надання разових платіжних послуг Банку;

5) контактна інформація Банку, за якою Користувач має можливість ознайомитися про час обслуговування у точках надання разових платіжних послуг Банку та отримати консультацію про надання разових платіжних послуг.

9.8. Врегулювання спорів

9.8.1. Сторони домовилися, що матеріальним правом, що регулює правовідносини Сторін за Договором про надання платіжних послуг є право держави Україна.

9.8.2. Порядок розгляду Банком звернень Користувачів з питань виконання сторонами умов укладеного Договору: Користувач може звернутися усно/письмово до Банку за адресою, вказаною на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/>, за допомогою засобів електронного зв'язку, за адресою [https://vstbank.ua/citizensappeals#/.](https://vstbank.ua/citizensappeals#/)

9.8.3. Спірні питання, які можуть виникнути між Банком і Користувачем у зв'язку з укладанням, виконанням укладеного Сторонами Договору, а також з будь-яких інших питань, що стосуються Договору, становлять предмет спору, і, по можливості, вирішуються шляхом проведення переговорів.

9.8.4. У разі виникнення спору між Користувачем та Банком з приводу виконання норм Закону України «Про платіжні послуги» та нормативно-правових актів Національного банку України, що регулюють діяльність на платіжному ринку, Користувач має право звернутися до Національного банку України із скаргою на дії Банку: веб-сайт Національного банку України розділ "Звернення громадян" офіційного Інтернет-представництва Національного банку України: <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection/citizens-appeals> та <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection>. Гаряча лінія: 0 800 505 240.

Національний банк України організовує розгляд скарги Користувача - фізичної особи з приводу виконання норм Закону України «Про платіжні послуги» та нормативно-правових актів Національного банку України, що регулюють діяльність на платіжному ринку, в порядку, визначеному Законом України "Про звернення громадян" з урахуванням Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» та інших норм законодавства у сфері захисту прав споживачів.

9.8.5. Користувач може також звернутися до Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів (Держпродспожислужби), яка є центральним органом виконавчої влади, діяльність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України та який реалізує державну політику у галузі державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів і рекламу в цій сфері.

Поштова адреса Держпродспожислужби: 01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, 1.

Цілодобова Гаряча лінія (Call-центр): (044) 364 77 80, (050) 23004 28

Електронна пошта: info@dpss.gov.ua

9.8.6. Якщо врегулювання спірних питань у зв'язку з укладанням, виконанням укладеного Сторонами Договору, а також з будь-яких інших питань, що стосуються Договору шляхом переговорів стає неможливим і Сторонам не вдалося досягти згоди, всі спори між Сторонами вирішуються у судовому порядку.

Договір не обмежує право Користувача на звернення до суду за захистом своїх порушених, невизнаних або оспорюваних прав, свобод чи інтересів у порядку, передбаченому законодавством України.

9.8.7. Сторони погодилися, що усі спори та суперечки між Сторонами Договору підлягають розгляду у відповідному суді України за місцем укладання Договору, в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.9. Зміна Правил/Тарифів

9.9.1. Ці Правила затверджуються рішенням Правління Банку та набирають чинності з дати, визначеної Правлінням Банку.

9.9.2. Тарифи вступають в дію з дати, встановленої внутрішнім документом Банку .

9.9.2.1. До Тарифів можуть бути внесені зміни, про що Банк повідомляє шляхом розміщення

нової редакції Тарифів у доступному для Користувача місці в точках надання разових платіжних послуг Банку, на веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах Партнерів Банку, точках надання разових платіжних послуг не пізніше, ніж за 3 (Три) календарних дні до набрання чинності відповідних змін.

9.9.3. Зміни до Правил затверджуються Правлінням Банку шляхом викладення Правил у новій редакції, про що Банк повідомляє шляхом розміщення нової редакції Правил у доступному для Користувачів місці в точках надання разових платіжних послуг Банку, на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: <https://vstbank.ua/> та на веб-сайтах, точках надання разових платіжних послуг Партнерів Банку не пізніше, ніж за 3 (Три) календарних дні до набрання чинності відповідних змін.

9.9.3.1. Оскільки АТ «ВСТ БАНК» є правонаступником ПАТ «БАНК ВОСТОК» та Банк розширює спектр банківських/платіжних послуг в рамках та на виконання чинного законодавства, з моменту набрання чинності цими Правилами

- ПРАВИЛА НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ З ВИКОРИСТАННЯМ ЕЛЕКТРОННИХ ПЛАТІЖНИХ ЗАСОБІВ В ПАТ «БАНК ВОСТОК», в редакції, затвердженій Протоколом Правління № 36 від 30 травня 2023 року,
- ПРАВИЛА НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ З ВИКОРИСТАННЯМ ЕЛЕКТРОННИХ ПЛАТІЖНИХ ЗАСОБІВ В ПАТ «БАНК ВОСТОК», в редакції, затвердженій Протоколом Правління № 93 від 08 грудня 2023 року,
- ПРАВИЛА НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ З ВИКОРИСТАННЯМ ЕЛЕКТРОННИХ ПЛАТІЖНИХ ЗАСОБІВ В ПАТ «БАНК ВОСТОК», в редакції, затвердженій Протоколом Правління №27 від 26 квітня 2024 року,
- ПРАВИЛА НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ З ВИКОРИСТАННЯМ ЕЛЕКТРОННИХ ПЛАТІЖНИХ ЗАСОБІВ В ПАТ «БАНК ВОСТОК», в редакції, затвердженій Протоколом Правління №63 від 16 серпня 2024 року,
- ПРАВИЛА НАДАННЯ РАЗОВИХ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ З ВИКОРИСТАННЯМ ЕЛЕКТРОННИХ ПЛАТІЖНИХ ЗАСОБІВ В АТ «ВСТ БАНК», в редакції, затвердженій Протоколом Правління №81 від 16 вересня 2025 року,

викласти в новій редакції, а саме-в редакції цих Правил, із переходом до Користувачів та Банку усіх прав та обов'язків, що виникли відповідно до вищезазначених у цьому пункті документів, в їх редакції за цими Правилами.

РОЗДІЛ 10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Сторони підтверджують, що текст Договору (в тому числі, але не виключно з використанням QR-коду)/цих Правил відображає дійсні наміри Сторін.

10.2. Для здійснення контролю якості обслуговування Користувач надає свою згоду, а Банк має право на свій розсуд вести звукозапис телефонних розмов з Користувачем/представником Користувача при його зверненні в Контакт-центр Банку, інші підрозділи Банку, при зверненні співробітників Банку до Користувача/уповноваженого представника Користувача, а також використовувати звукозапис для підтвердження факту такого звернення. Користувач надає Банку безвідкличну письмову згоду на здійснення та подальше використання такого звукозапису на розсуд Банку.

10.3. Користувач надає Банку безумовну та безвідкличну письмову згоду на надання інформації правоохоронним органам та/або іншим компетентним органам державної влади України, установам та організаціям на їх офіційний запит щодо використання Користувачем коштів, інформацію пов'язану з порушенням Користувачем будь-яких умов укладеного Договору /цих Правил, а також відомості чи сукупність відомостей про Користувача, за якими особу Користувача ідентифіковано/або може бути ідентифіковано та які стали відомі Банку під час укладання будь-якого Договору чи протягом строку його дії (далі—«**Інформація про Користувача/Клієнта**»), про умови будь-якого Договору, про стан заборгованості Користувача/Клієнта за будь-яким Договором тощо, в тому числі у випадках, коли така інформація містить банківську таємницю, таємницю фінансової послуги.

10.4. Користувач надає Банку безумовну та безвідкличну письмову згоду на використання, поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу) Інформації про Користувача та/або інформації, яка стала відома Банку при укладенні будь-якого Договору та протягом строку його дії.

**Указівки щодо особливостей заповнення реквізитів платіжної інструкції, оформленої
в паперовій або електронній формі**

N з/п	Назва реквізиту	Вимоги щодо заповнення реквізиту
1	2	3
1	Номер платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку (N)	Зазначається номер платіжної інструкції на переказ коштів без відкриття рахунку, що може містити як цифри, так і букви.
2	Дата складання	У платіжній інструкції в паперовій формі зазначається дата складання платіжної інструкції: число, місяць та рік цифрами у форматі ДД/ММ/РРРР або число - цифрами ДД, місяць - словом, рік - цифрами РРРР.
3	Дата валютування	Зазначається дата, починаючи з якої кошти, що становлять суму платіжної операції і переказані платником отримувачу, переходять у власність отримувача.
4	Сума словами	У платіжній інструкції в паперовій формі зазначаються з великої літери сума та слово "гривень" ("гривня", "гривні" або "грн"), копійки - цифрами та слово "копійка" ("копійки", "копійок" або "коп."). Якщо сума складається лише з копійок, то перед її зазначенням обов'язковим є написання слів "Нуль гривень". Якщо сума платежу виражена в цілих гривнях, то зазначається "00 копійок" або "00 коп.". У платіжній інструкції в електронній формі реквізит "Сума словами" не заповнюється.
5	Сума	Зазначається сума цифрами, гривні від копійок відділяються комою ",", копійки позначаються двома знаками. Якщо сума платіжної інструкції виражена в цілих гривнях, то замість копійок проставляються два нулі "00". Сума цифрами відповідає сумі словами.
6	Код платника за послугою з переказу коштів / фактичного платника	Зазначається код за ЄДРПОУ або обліковий номер. Якщо код за ЄДРПОУ або обліковий номер юридичній особі не присвоєний, то ставиться дев'ять нулів. Для фізичних осіб зазначається РНОКПП або серія (за наявності) та номер паспорта, якщо фізична особа через

		свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку в паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово "відмова". Якщо згідно із законодавством України код за ЄДРПОУ / обліковий номер / РНОКПП нерезиденту не присвоюється, то ставиться дев'ять нулів.
7	Платник за послугою з переказу коштів / фактичний платник	Зазначається повне або скорочене (за наявності) найменування платника, яке міститься в: Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (далі - Єдиний державний реєстр); документі про акредитацію (реєстрацію, легалізацію) на території України, копії легалізованого або засвідченого шляхом проставлення апостиля витягу з торговельного, банківського або судового реєстру / реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи - нерезидента / документа, що свідчить про реєстрацію юридичної особи - нерезидента відповідно до законодавства країни її місцезнаходження, засвідченої в установленому законодавством України порядку (далі - реєстраційний документ). Зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) платника, що відповідає прізвищу, власному імені, по батькові платника, які містяться в паспорті (або іншому документі, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладання правочинів). У разі повернення платежів із бюджету зазначаються найменування (повне або скорочене) відповідної установи, на ім'я якої відкрито рахунки для зарахування надходжень до державного та/або місцевих бюджетів, території та код бюджетної класифікації.
8	Рахунок платника	Зазначається номер рахунку платника, який відкритий в іншого (відмінного від Банку) надавача платіжних послуг з обслуговування рахунку.
9	Унікальний ідентифікатор платника	Зазначається унікальний ідентифікатор, присвоєний платнику надавачем платіжних послуг для цілей виконання платіжної операції.

10	Надавач платіжних послуг платника	Зазначається повне або скорочене найменування надавача платіжних послуг платника, яке міститься в Державному реєстрі банків або в Реєстрі платіжної інфраструктури.
11	Отримувач / фактичний отримувач	Зазначається повне або скорочене (за наявності) найменування отримувача, яке міститься в Єдиному державному реєстрі або в реєстраційному документі. Зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові отримувача (за наявності), що відповідає прізвищу, власному імені, по батькові отримувача, які містяться в паспорті (або іншому документі, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладання правочинів). Під час сплати платежів до бюджету зазначаються найменування (повне або скорочене) відповідної установи, на ім'я якої відкрито рахунки для зарахування надходжень до державного та/або місцевих бюджетів, території та код бюджетної класифікації.
12	Код отримувача / фактичного отримувача	Зазначається код за ЄДРПОУ або обліковий номер. Якщо платник знає, що код за ЄДРПОУ або обліковий номер юридичній особі не присвоєний, то ставиться дев'ять нулів. Для фізичних осіб зазначаються РНОКПП або серія (за наявності) та номер паспорта, якщо фізична особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку в паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово "відмова". Якщо платник не знає РНОКПП / серії та номера паспорта фізичної особи, то ставиться п'ять дев'яток. Ця вимога поширюється лише на отримувача - фізичну особу, яка не є суб'єктом господарювання. Якщо згідно із законодавством України код за ЄДРПОУ / обліковий номер / РНОКПП нерезиденту не присвоюється, то ставиться дев'ять нулів.
13	Рахунок отримувача	Зазначається номер рахунку отримувача, який відкритий в надавача платіжних послуг. Якщо отримувач - орган, що здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів (фінансова установа), на рахунок якого зараховуються кошти на користь його клієнта, то зазначається номер рахунку такого органу, що здійснює

		казначейське обслуговування бюджетних коштів (фінансової установи).
14	Унікальний ідентифікатор отримувача	Зазначається унікальний ідентифікатор, присвоєний отримувачу надавачем платіжних послуг для цілей виконання платіжної операції.
15	Надавач платіжних послуг отримувача	Зазначається повне або скорочене найменування надавача платіжних послуг отримувача, яке міститься в Державному реєстрі банків або в Реєстрі платіжної інфраструктури.
16	Призначення платежу	Цей реквізит у платіжних інструкціях заповнюється з урахуванням вимог, установлених у розділі II Інструкції № 163.
17	М. П.	Використання печатки платником не є обов'язковим.
18	Підписи платника	Платіжна інструкція засвідчується підписом(ами) [власноручним(ими)/електронним(ими)] відповідальної(их) особи(іб) платника, яка(і) має(ють) право розпоряджатися рахунком, або кодом автентифікації. Електронний підпис створюється відповідно до вимог, установлених Положенням про використання електронного підпису та електронної печатки, затвердженим постановою Правління Національного банку України від 20 грудня 2023 року N 172.
19	Дата прийняття до виконання	У платіжній інструкції в паперовій формі зазначаються прийняття до виконання надавачем платіжних послуг платника платіжної інструкції: число, місяць та рік цифрами у форматі ДД/ММ/РРРР або число зазначається цифрами ДД, місяць - словом і рік - цифрами РРРР, які засвідчуються власноручним підписом уповноваженого працівника Банку.
20	Дата виконання	У платіжній інструкції в паперовій формі зазначаються число, місяць та рік виконання платіжної інструкції платника цифрами у форматі ДД/ММ/РРРР або число зазначається цифрами ДД, місяць - словом, рік - цифрами РРРР, які засвідчуються власноручним підписом уповноваженого працівника Банку.
21	Підпис надавача платіжних послуг(Банку)	Платіжна інструкція засвідчується підписами [власноручним(ими)/електронним(ими)] уповноваженого працівника надавача платіжних послуг(Банку).

22	Надавач послуги з переказу коштів без відкриття рахунку (Банк)	Зазначається повне або скорочене найменування надавача послуги з переказу коштів без відкриття рахунку (Банку), яке міститься в Державному реєстрі банків або в Реєстрі платіжної інфраструктури.
----	--	---

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
про відкликання згоди на виконання платіжної операції та платіжної інструкції
№ _____

Дата та час подання платіжної інструкції до Банку _____ року об ____ :

Надавач платіжних послуг отримувача _____

Отримувач _____

Загальна сума _____
(словами)

Зміст операції _____

***В односторонньому порядку відмовляюсь від платіжної операції та платіжної інструкції
шляхом відкликання згоди на проведення платіжної операції та платіжної інструкції № _____
_____ (дата платіжної операції)***

ПІБ _____

(підпис Користувача)

«ДАТА» та «ЧАС» прийняття розпорядження Банком _____

Підпис уповноваженої особи Банку

ПІБ ПОВНІСТЮ _____